児童クラブ　利用変更願（変更・退所）

児童クラブ運営責任者
（公社）垂水市シルバー人材センター理事長　殿

先に提出し入所承諾を受けた「児童クラブ入所申請書」の内容について、次のとおりの変更したいので届け出ます。

保護者　住　　所

氏　　名　　㊞

フリガナ		学校名 学年	小学校 年生
利用児童名		性別	男　・　女
生年月日	平成　　年　　月　　日		
現在の利用形態	□ 通年利用　　□ 長期休業利用		
申請書記載事項の変更点	例）入所希望期間の変更		
希望する利用形態 ※該当する□に✓をしてください	□ 春休み期間　　□ 夏休み期間 □ 冬休み期間 □ 毎週（　　）曜日　　□ 毎月（　　）日 □ その他 令和　　年　　月　　日 ～ 令和　　年　　月　　日		
一時休所	□ 一時休所　※ひと月単位で書いてください。 西暦　　年　　月 ～ 西暦　　年　　月の期間、児童クラブを休所します。		
退所	□ 退所 西暦　　年　　月　　日をもって退所させます。		
申込理由	1. 保護者の勤務体制が変わった。 2. クラブ活動を始めた。 3. 見守る人がいる。 4. その他（　　）		

受付記入欄	
受付日	年　　月　　日
受付可否	許可　・　不
承諾書公布日	年　　月　　日