

協和児童クラブ入所申請書

記入例

協和児童クラブ運営責任者

(公社)垂水市シルバー人材センター理事長 殿

「児童クラブの利用をする保護者の皆様」への内容(負担)の
クラブの入所申込をします。

印鑑は認印で良いです。
必ず押印をお願いします

、同意の上で児童

保護者 住 所 垂水市 海潟 865

氏 名 協和 太郎

印

毎日利用する場合は、6
日で記入してください。

フリガナ	キョウワ イチロウ	※平均利用日数	平均 6 日程度
利用児童名	協和 一郎	学校名・学年 (4月1日時点)	協和 小学校 1 年生
生年月日	平成 年 月 日	性別・血液型	男 女 A 型
就学前の状況	1. 認定こども園・幼稚園・保育園 (名称: ○○○○○○保育園) 2. 在宅 3. その他()		
入所希望期間	平成 31 年 4 月 1 日 ~ 令和 2 年 3 月 31 日		
申込理由	1. 保護者及び同居親族等が昼間就労しているため。 2. その他()		

同居のご家族を記入してください。(同一敷地内の別棟にお住まいのご家族の記入も必要です。)

※4月からの入所は4月1日現在の年齢を記入してください。途中入所は入所予定日の年齢を記入してください。

家族構成	氏名	続柄	生年月日(年齢)	勤務先	就労時間
	協和 太郎	世帯主	S ○○年 ○月 ○○日 (○○)	(株)○○	8:30-17:30
	花子	母	S ○○年 ○月 ○○日 (○○)	(有)○○	9:00-16:30
	幸子	長女	H ○○年 ○月 ○○日 (○○)	協和小学校	
	一郎	本人	H ○○年 ○月 ○○日 (○○)	協和小学校	
一人親世帯もしくは兄弟姉妹で利用の二人目の子は、利用料が半額になりますので確実に記入してください。 固定電話がない場合は、職場や祖父母宅など確実に応対できる電話番号を記入してください。					

自宅電話 (固定)	氏名	利用者との続柄	電話番号
	協和 太郎	自宅	0994-○○-○○○○
緊急連絡先 (携帯電話)	氏名	利用者との続柄	電話番号
	協和 太郎	父	○○○-○○○○-○○○○
上記以外の 緊急連絡先	氏名	利用者との続柄	電話番号
	協和 花子	母	○○○-○○○○-○○○○

※平均利用日数は、1週間当たりの平均で何日利用するのかを記入してください。例えば毎日利用したいときは6日程度、週に3、4日ぐらいなら4日程度と記入してください。

協和児童クラブ児童登録票

記入例

今までにかかったこと病気		食べ物に対するアレルギーの有無	
はしか ・ おたふく ・ 風疹 ・ 水疱瘡 その他 なし		有り ・ 無し (内容・除却すべき食品) たまご 牛乳	
子どもさんの性格や普段の体調について簡単に教えてください。			
簡単でよろしいので、お教えてください			
放課後支援員に特に知ってほしいこと(普段の生活や友達との関係など)			
一人遊びが好きや、没頭するタイプ簡など、単でよろしいので、お教えてください			
お子さんが体調不良を訴えた場合の対処 (例・優先緊急連絡先に電話してください。会社に連絡をお願いします。など)			
表面の連絡先の順番で連絡をいてほしい、又はその他に連絡してほしいなど、連絡が確実に取			
発熱した場合は、何度ぐらいで緊急連絡先に連絡した方がよいですか。 児童の状況次第(泣出したり、明らかに体調が悪そうだったり)では、安全管理上早めに連絡を入れる場合があります。			
記入いただいた、症状が出た場合には早急に上記の連絡手順通りに連絡いたします。			
障害がある場合はその状況をご記入ください。(ない場合は無記で構いません)			
障害名	障害の程度を市保健課に問い合わせる場合がありますので、ご了承ください。		
	☐ 療育手帳(有・無し) ☐ 身体障害者手帳(有・無し) ☐ その他(特別支援学級等)		
その他に特記事項があればお記してください。			
広報誌やホームページで使いたいと思いますので、同意をお願いします。			
肖像権の確認 (上下どちらかにチェックをしてください)		☐ 広報誌やホームページ等に児童の写真を載せても良い。 ☐ 児童の写真を載せることはしたくない。	

※ 入所申請書及び児童登録票は継続して複数年入所する場合も、毎年新年度が始まる前には提出してもらうようお願いいたします。