

協和児童クラブ入所申請書

協和児童クラブ運営責任者

(公社)垂水市シルバー人材センター理事長 殿

「児童クラブの利用をする保護者の皆様」への内容(負担金額・決まり事等)を遵守し、同意の上で児童クラブの入所申込をします。

保護者 住 所 _____
氏 名 _____ 印

フリガナ		※平均利用日数	平均 日程度		
利用児童名		学校名・学年 (4月1日時点)	協和 小学校		
			年生		
生年月日	平成 年 月 日	性別・血液型	男 ・ 女 型		
就学前の状況	1. 認定こども園・幼稚園・保育園 (名称: 2. 在宅 3. その他()				
入所希望期間	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日				
申込理由	1. 保護者及び同居親族等が昼間就労しているため。 2. その他()				
同居のご家族を記入してください。(同一敷地内の別棟にお住まいのご家族の記入も必要です。) ※4月からの入所は4月1日現在の年齢を記入してください。途中入所は入所予定日の年齢を記入してください。					
家族構成	氏名	続柄	生年月日(年齢)	勤務先	就労時間
		世帯主	年 月 日()		
			年 月 日()		
			年 月 日()		
			年 月 日()		
			年 月 日()		
			年 月 日()		
			年 月 日()		
自宅電話 (固定)	氏名	利用者との続柄	電話番号		
緊急連絡先 (携帯電話)	氏名	利用者との続柄	電話番号		
上記以外の 緊急連絡先	氏名	利用者との続柄	電話番号		

※平均利用日数は、1週間当たりの平均で何日利用するのかを記入してください。例えば毎日利用したいときは6日程度、週に3、4日ぐらいなら4日程度と記入してください。

協和児童クラブ児童登録票

今までにかかったこと病気	食べ物に対するアレルギーの有無
はしか ・ おたふく ・ 風疹 ・ 水疱瘡 その他	有り ・ 無し (内容・除却すべき食品)
子どもさんの性格や普段の体調について簡単に教えてください。	
放課後支援員に特に知ってほしいこと(普段の生活や友達との関係など)	
お子さんが体調不良を訴えた場合の対処	
(例・優先緊急連絡先に電話してください。会社に連絡をお願いします。など)	
発熱した場合は、何度ぐらいで緊急連絡先に連絡した方がよいですか。	
児童の状況次第(泣出したり、明らかに体調が悪そうだったり)では、安全管理上早めに連絡を入れる場合があります。	
障害がある場合はその状況をご記入ください。(ない場合は無記で構いません)	
障 害 名	○療育手帳(有・無し) ○身体障害者手帳(有・無し) ○その他(特別支援学級等)
その他に特記事項があればお記してください。	

肖像権の確認 (上下どちらかにチェック をしてください)	☐ 広報誌やホームページ等に児童の写真を載せても良い。 ☐ 児童の写真を載せることはしたくない。
------------------------------------	---

※ 入所申請書及び児童登録票は継続して複数年入所する場合も、毎年新年度が始まる前には提出してもらうようお願いいたします。